



भौतिक अनुसंधान प्रयोगशाला
(भारत सरकार, अंतरिक्ष विभाग की यूनिट)
नवरंगपुरा, अहमदाबाद - 380 009

तकनीकी-वाणिज्यिक बोली

कार्य का नाम: “अवरक्त वेधशाला (आईआरओ), और लियोस, गुरु शिखर और हिल व्यू गेस्ट हाउस, गोरा छपरा, माउंट आबू, राजस्थान में हेतु सुरक्षा सेवाओं के लिए सेवा अनुबंध”

एन आई टी सं.: PRL\ ADM-GN\2017-18\ IRO \01
11.07.2017

दिनांक

मैसर्स _____ को जारी
किया गया

रसीद सं.: _____ दिनांक _____ राशि
रु. _____

जारीकर्ता:

तकनीकी बोली के सभी पृष्ठों पर मुहर के साथ ठेकेदार का हस्ताक्षर अनिवार्य है।

भाग- क
तकनीकी-वाणिज्यिक बोली

पीआरएल परिसर अवरक्त वेधशाला (आईआरओ), और लियाँस, गुरु शिखर और हिल व्यू गेस्ट हाउस, गोरा छपरा, माउंट आबू, राजस्थान में हेतु सुरक्षा सेवाओं के लिए सेवा अनुबंध के लिए पूर्व-अर्हता बोली

भौतिक अनुसंधान प्रयोगशाला (पी.आर.एल.), अंतरिक्ष विभाग के तत्वावधान में अंतरिक्ष विज्ञान और संबंधित गतिविधियों पर गुजरात और राजस्थान के विभिन्न परिसरों में अनुसंधान कार्य करने वाला एक प्रमुख संस्थान है,

अवरक्त वेधशाला और लियाँस, गुरुशिखर और हिल व्यू गेस्ट हाउस, गोरा छपरा, माउंट आबू, राजस्थान में सुरक्षा सेवा प्रदान करने के लिए सुरक्षा एजेंसियों से दो भागों (तकनीकी और मूल्य बोली) में ऑनलाइन निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं।

I. कार्य का ब्यौरा:

पीआरएल अपने अवरक्त वेधशाला और लियाँस, गुरुशिखर और हिल व्यू गेस्ट हाउस, गोरा छपरा, माउंट आबू, राजस्थान के परिसरों के लिए पेशेवर योग्य सुरक्षा कर्मियों और सुरक्षा पर्यवेक्षकों वाले सुरक्षा सेवा एजेंसियों की खोज में है जिनमें उपयुक्त क्षेत्र में प्रशिक्षित चौबीसों घंटे सुरक्षा सेवा प्रदान करने के लिए पिछले तीन वर्षों में केंद्रीय/राज्य सरकार या निजी निकायों में कार्य अनुभवी व्यक्ति हो।

आवश्यक सुरक्षा सेवाओं का विस्तृत ब्यौरा :

1. परिसरों और इसके आस-पास के क्षेत्रों में चौबीसों घंटे गश्त
2. ऑफिस परिसर और गेस्ट हाउस में या आसपास चोरी, आग आदि के लिए जीवन और संपत्ति की सुरक्षा। जनबल, उपकरण आदि के लिए सुरक्षा। सुरक्षा निर्देशों के अनुसार आईडी कार्ड

- आदि की आवश्यक जांच द्वारा पीआरएल कर्मचारियों की प्रवेश विनियमन, और प्रभारी अधिकारी को अनधिकृत प्रवेश या प्रस्थान करने वाले व्यक्तियों/उपकरण/सामग्रियों की रिपोर्टिंग।
3. अनुबंध कर्मचारियों/आगंतुकों/सेल्समेन या बाहरी लोगों के प्रवेश आदि। सामग्रियों और रखरखाव सेवाओं के प्रवेश या प्रस्थान के लिए गेट पास की जांच और रजिस्टर का रखरखाव
 4. आपातकालीन के लिए अग्नि सुरक्षा और प्राथमिक चिकित्सा किट सहित सुरक्षा उपकरणों का नियमित रखरखाव
 5. प्राकृतिक आपदाओं या परिसर की जान-माल की सुरक्षा के लिए संकट के समय निकासी, पुनर्निर्माण, राहत या अन्य सेवा के लिए अधिकारियों की सहायता करना।

I. बोलीदाता को सामान्य निर्देश:

1. अनुबंध के अधीन सेवाएं ठेकेदार द्वारा रविवार और अन्य छुट्टियों सहित सभी दिनों में प्रदान की जाएगी अर्थात् 365 X 24 घंटे।
2. आवश्यकतानुसार योग्य सुरक्षा कर्मियों की भर्ती एवं बहाली, दिन प्रतिदिन के काम की निरंतर निगरानी, सुरक्षा मामलों की रिपोर्टिंग और समीक्षा के लिए ठेकेदार उत्तरदायी होगा।
3. सुरक्षा पर्यवेक्षक को राज्य/केंद्रीय/अर्ध/अर्ध सरकारी संगठनों या स्वायत्त शासी संगठनों में काम करने वाले पूर्व-सैनिक या प्रशिक्षित सुरक्षा पर्यवेक्षक के अनुभव के साथ किसी भी विषय में स्नातक की न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता होनी चाहिए।
4. सुरक्षा गार्ड के पास न्यूनतम उच्च माध्यमिक पास होने की शैक्षिक योग्यता और इसी प्रकार के क्षेत्र में काम करने का अनुभव होना चाहिए।
5. आईआरओ, हिल व्यू गेस्ट हाउस और एसपीआरओसी (लियोस-इसरो) परिसर में कार्यालय परिसर के दिन-प्रतिदिन के कामकाज से संबंधित सभी प्रकार के कामकाज में अधिकारियों और अतिथियों को उनकी यात्रा या रहने के दौरान सहायता।
6. आवक और जावक रजिस्ट्रों की नियमित रखरखाव सहित कर्मचारियों, आगंतुकों, अतिथि आदि के प्रवेश और प्रस्थान की जांच और परिसर की चौबीसों घंटे सुरक्षा के लिए सुरक्षा सुपरवाइजर और गार्ड जिम्मेदार होगा।
7. परिसरों में बहाल सुरक्षा पर्यवेक्षक और सुरक्षा कर्मियों को पीआरएल के प्रभारी अधिकारी से निर्देश लेने और दिन-प्रतिदिन के कार्यों की देखरेख के लिए पूरे दिन उपलब्ध रहना होगा।

8. सामग्री या कार्यालय उपकरण आदि के आने या बाहर निकालने के लिए रजिस्टर और गेट पास का रखरखाव, और प्रभारी अधिकारी द्वारा आवश्यक होने पर जांच के लिए प्रस्तुत करना होगा।
9. ठेकेदार IRO, LEOS और हिल व्यू गेस्ट हाउस के अलग-अलग परिसरों में बहाल कर्मियों की अलग सूची; उनकी उपस्थिति आदि तैयार करेगा, और मासिक आधार पर रिपोर्ट और प्रासंगिक दस्तावेज प्रस्तुत करेगा, जिसे भुगतान के लिए बिल जमा करने से पहले प्रभारी अधिकारी, पीआरएल द्वारा विधिवत प्रमाणित किया जाएगा।
10. प्रभारी अधिकारी के निर्देशानुसार, उपयोग के लिए कार्यालय और गेस्ट हाउस के परिसर में तथा उसके आस-पास अग्नि सुरक्षा सहित बुनियादी सुरक्षा उपकरणों का रखरखाव

II. सामान्य नियम और शर्तः--

1. **कर्मिकों की बहाली और प्रशिक्षण:** सुरक्षा पर्यवेक्षक और सुरक्षक के रूप में ठेकेदार, अंग्रेजी या हिंदी और क्षेत्रीय भाषा (राजस्थानी) में अच्छे से बोलने वाले खासकर मेहमान, विदेशी नागरिकों और वीआईपी के साथ बातचीत करने योग्य सुशिक्षित, अनुभवी, पेशेवर योग्यता वाले कर्मियों को काम के लिए तैनात करेगा।

तैनात कर्मियों को राज्य/केंद्रीय सरकारी संगठनों या निजी निकायों में कार्य अनुभव के साथ अनुभवी और प्रशिक्षित और मानसिक और शारीरिक रूप से होना चाहिए जो विनम्र हो और उपयुक्त वर्दी में कार्यालय में रोजमर्रा के काम कर सके।

2. **पर्यवेक्षण:** ठेकेदार, प्रभारी अधिकारी, पीआरएल से निर्देश लेने के लिए और दिन-प्रतिदिन के कार्यों की देखरेख के लिए पूरे दिन के लिए एक सुपरवाइजर नियुक्त करेगा।

3. **भारत सरकार के सांविधिक नियमों और विनियमों का अनुपालन:** ठेकेदार श्रम पंजीकरण और उन्मूलन अधिनियम, कर्मचारी भविष्य निधि, कर्मचारी राज्य बीमा, न्यूनतम मजदूरी अधिनियम का भुगतान, कामगार मुआवजा अधिनियम आदि से संबंधित वैधानिक नियमों का पालन करेगा, सुरक्षा और अग्नि सुरक्षा सहित संगठन का, समय-समय पर जारी किए गए श्रम और रोजगार आदेश के अनुसार न्यूनतम मजदूरी का भुगतान करेगा और आवश्यकता पड़ने पर पंजीकरण दस्तावेजों को प्रस्तुत करेगा।

4. ठेकेदार का उत्तरदायित्व

- (a) सुरक्षा सेवाओं के लिए योग्य कर्मियों को तैनात करते समय ठेकेदार अतिरिक्त ध्यान रखेगा।

- (b) ऑफिस परिसर और गेस्ट हाउस में या आसपास चोरी, या काम में लगे किसी भी कर्मचारी के दुर्व्यवहार आदि के लिए ठेकेदार जिम्मेदार होगा।
- (c) ठेकेदार या एजेंट, प्रतिनिधि या उसके कर्मचारियों को प्रचालन या संविदा के निष्पादन के दौरान कोई दुर्घटना या अन्य कारणों से हुई चोट के कारण हुई किसी मौत, नुकसान या क्षति के लिए पी.आर.एल. जिम्मेदार नहीं होगा और ठेकेदार सुरक्षा कार्यों के लिए नियुक्त किए गए अपने कर्मियों के मुआवजे, चिकित्सा सुविधा या बीमा के लिए स्वयं व्यवस्था करेगा।
- (d) सुरक्षा उपकरण और अन्य वस्तुएं पीआरएल द्वारा मुफ्त में उपलब्ध कराए जाएंगे। ठेकेदार को इस उद्देश्य के लिए बने स्थान और उपकरण का रखरखाव करना होगा।
- (e) परिसर में सुरक्षा सेवाएं प्रदान करने में ठेकेदार अत्यंत ध्यान देगा।
- (f) सेवाएं: पीआरएल ने अपने किसी भी कर्मचारी को सेवा से हटाने के लिए ठेकेदार से पूछने का अधिकार सुरक्षित रखता है, अगर प्रभारी अधिकारी की राय में, वे किसी भी गतिविधि / व्यवहार में शामिल हो गए हैं जो इस पत्र और भावना के विपरीत है निविदा।
- (g) सेवाएं: पी.आर.एल. को यह अधिकार होगा कि वह ठेकेदार द्वारा लगाए किसी ऐसे व्यक्ति को अपने परिसर में प्रवेश न करने दें जिसकी गतिविधियां पी.आर.एल. की सुरक्षा, संरक्षा या अन्य हितों के प्रतिकूल
- (h) सुरक्षा: पीआरएल द्वारा प्रदान की गई सुरक्षा, आदि सभी उपकरण का रखरखाव सुनिश्चित करना ठेकेदार की जिम्मेदारी होगी और इसके लिए स्टॉक रजिस्टर रखना होगा, जो सत्यापन के अधीन होगा। सत्यापन के दौरान मिलने वाली किसी भी कमी को ठेकेदार द्वारा समान गुणवत्ता वाले किसी आइटम के साथ प्रतिस्थापित करना होगा; अन्यथा, वस्तुओं की लागत बिलों से कटौती की जाएगी।
- (i) रिकॉर्डिंग और बुक कीपिंग: ठेकेदार पीआरएल और अन्य बाहरी पार्टियों के साथ पीआरएल की सुरक्षा सेवाओं से संबंधित किसी भी तरह के लेनदेन के लिए जरूरी बिल और रसीद रखेगा। उचित खातों और समर्थन दस्तावेजों को रखने में विफल रहने के मामले में ठेकेदार द्वारा किए गए किसी भी वित्तीय या वस्तुगत हानि के लिए पीआरएल जिम्मेदार नहीं होगा।

III. ठेकेदार के रूप में पूर्व-अर्हता के लिए:

1. अवरक्त वेधशाला और लियोस, गुरुशिखर और हिल व्यू गेस्ट हाउस, गोरा छपरा, माउंट आबू, राजस्थान में सुरक्षा सेवाओं के लिए मुहरबंद आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं।
2. निविदा दस्तावेज: उपरोक्त सेवाएं प्रदान करने वाले अनुभवी ठेकेदार निविदा दस्तावेजों के लिए 05-01-2018 से 05-02-2018 तक 1030 बजे से लेकर 1500 बजे तक कार्य दिवसों में कार्यालय समय के दौरान वरिष्ठ क्रय अधिकारी, क्रय अनुभाग, पीआरएल, अहमदाबाद और प्रभारी अधिकारी, अवरक्त वेधशाला, गुरुशिखर, माउंट आबू, राजस्थान से कार्यालय के समय के दौरान निविदा शुल्क प्रेषण का लिखित रूप ले कर संपर्क कर सकते हैं।

3. **निविदा शुल्क:** तकनीकी बोली प्रस्तुत करते समय निविदा दस्तावेज शुल्क व्यक्तिशः 500 रु/ - (पोस्ट द्वारा अतिरिक्त 250 रु/-) बैंकर्स चेक या भौतिक अनुसंधान प्रयोगशाला, अहमदाबाद के पक्ष में डीडी संलग्न करना होगा।
4. दस्तावेज का पूरा सेट दो अलग मुहरबंद कवर में संलग्न हो -एक भाग-क (तकनीकी-वाणिज्यिक बोली) और दूसरा भाग-ख (मूल्य बोली) और इन दोनों बोलियों को कपड़े के एक तीसरे लिफाफे में रख कर उस पर ठेकेदार के रूप में पूर्व-अर्हता के लिए अवरक्त वेधशाला और लियोस, गुरुशिखर और हिल व्यू गेस्ट हाउस, गोरा छपरा, माउंट आबू, राजस्थान के लिए आवेदन उत्कीर्ण होना चाहिए तथा **वरिष्ठ क्रय अधिकारी, क्रय अनुभाग, भौतिक अनुसंधान प्रयोगशाला, नवरंगपुरा, अहमदाबाद -380 009 के पते पर 06-02-2018 को 11.00 बजे पूर्वाह्न तक भेजें।** विलंबित बोली और साधारण डाक से भेजी बोली को नहीं खोला जाएगा व मान्य नहीं होगी।
5. **बयाना राशि जमा: 97,973 /-** रु की ईएमडी को डिमांड ड्राफ्ट/भुगतान आदेश के रूप में, भौतिक अनुसंधान प्रयोगशाला, अहमदाबाद के नाम पर बनवाकर भाग-क अर्थात् तकनीकी बोली के साथ संलग्न किया जाना चाहिए। **बिना ईएमडी वाली तकनीकी बोली (भाग-क) को सरसरी तौर पर अस्वीकार कर दिया जाएगा। इस संबंध में कोई पत्र व्यवहार नहीं किया जाएगा।**
6. **निविदा खोलने की तिथि: तकनीकी-वाणिज्यिक बोली खोलने की तिथि: पीआरएल, अहमदाबाद में 06-02-2018 को 11.15 बजे पूर्वाह्न**
7. पीआरएल द्वारा निविदा दस्तावेज के भाग-क (तकनीकी बोली) की जांच के बाद उपयुक्त पाए जाने वाले बोलीदाताओं को भाग-ख (मूल्य बोली) खोलने के लिए तिथि, समय और स्थान के बारे में अलग से सूचित किया जाएगा।
8. **सुरक्षा जमा:**
विशेष परिस्थितियों में, जब तक अन्यथा निर्दिष्ट न हो, ठेकेदारों द्वारा सुरक्षा राशि जमा करने की दरें निम्नानुसार होंगी:

प्रत्येक कार्य के लिए सुरक्षा जमा राशि संविदा मूल्य की 5% होनी चाहिए। जब तक पूर्ण सुरक्षा जमा राशि की वसूली न हो जाए तब तक तक वसूली की दर बिल राशि की 10% होगी। ठेकेदार के संविदा के चालू बिल से सुरक्षा जमा राशि को वसूला जाएगा तथा सुरक्षा जमा प्राप्त करने के रूप में बैंक गारंटी, सावधि जमा जैसे किसी अन्य दस्तावेज, आदि को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

9. निष्पादन गारंटी (पी.जी.) निष्पादन गारंटी प्राप्त करने की रूपरेखा निम्नानुसार होगी:-

(i) सफल बोलीदार को निष्पादन गारंटी के बतौर संविदा मूल्य के 5% के बराबर अपरिवर्तनीय बैंक गारंटी देनी चाहिए।

(ii) सफल ठेकेदार को स्वीकृति पत्र के जारी होने के पश्चात किंतु करार पर हस्ताक्षर करने से पहले निष्पादन गारंटी देनी होगी, और जो रखरखाव की अंतिम तिथि तक वैध होनी चाहिए। स्वीकृति पत्र भेजने के बाद 15 (पंद्रह) दिनों के भीतर सामान्यतः करार पर हस्ताक्षर होंगे तथा उसी समय सीमा के दौरान निष्पादन गारंटी प्रस्तुत करनी चाहिए।

(iii) निष्पादन गारंटी को संतोषजनक कार्य पूरा करने तथा रखरखाव अवधि पूरी होने के बाद वापस किया जाएगा। सुरक्षा जमा को वापस करने का तरीका भी यही होगा।

(iv) जब भी संविदाओं को रद्द किया जाएगा, सुरक्षा जमा जब्त कर ली जाएगी तथा निष्पादन गारंटी को भुना लिया जाएगा तथा शेष कार्य को पृथक रूप से करवाया जाएगा। इस सुरक्षा जमा पर किसी प्रकार का ब्याज नहीं मिलेगा।

10. कार्य के लिए बोलीदार के चयन का निर्णय करते समय, बोलीदारों द्वारा समय सीमा के भीतर किए गए अच्छे गुणवत्ता युक्त कार्य में इसी प्रकार का कामकाज, वित्तीय परिस्थिति, तकनीकी सक्षमता में उसकी क्षमता, प्रतिष्ठा, अनुभव पर जोर दिया जाएगा।

11. प्रत्येक श्रेणी की सूचना के लिए, फोटोग्राफ के साथ आवश्यक दस्तावेज संलग्नक के रूप में लगाएं।

12. जहां लागू हो वहां हस्ताक्षर कर्ता के नाम की पावर ऑफ अटॉर्नी की स्व साक्षांकित प्रति लगाएं।

13. दस्तावेज के सभी पन्नों पर मोहर लगी हो तथा बोलीदार के आद्याक्षर हों। इस दस्तावेज में से कोई पन्ना हटाया/परिवर्तन नहीं किया जाएगा तथा पूरे सेट को समग्र प्रस्तुत करना होगा।
14. बोली में कोई परिवर्धन/परिवर्तन स्वीकृत नहीं होगा। सशर्त निविदा को अस्वीकृत किया जाएगा।
15. सभी प्रकार के संशोधन तथा लिखे पर लिखने पर बोलीदार के आद्याक्षर होंगे तथा एकसी स्याही से भरा जाए।
16. प्रोफार्मा में दी गई जानकारी को **गोपनीय** रखा जाएगा।
17. सभी प्रकार की प्रविष्टियां टंकित या स्पष्ट रूप से लिखी होनी चाहिए।
18. यदि उपलब्ध जगह कम पड़े तो ठेकेदार पृथक पन्ने जोड़ सकता है। किंतु मूल फार्मेट का सख्ती से अनुपालन किया जाए और **सभी संलग्न किए गए पन्ने ए-4 साइज के हों (210मिमीX297मिमी)। किसी अन्य आकार के संलग्नक की अनुमति नहीं है।**
19. कार्य के संक्षेप में वर्णित ब्यौरा अस्थाई है तथा उसमें फेरबदल किया जा सकता है एवं इसे बोलीदार की मदद के लिए अग्रिम सूचना ही माना जाए।
20. बोलीदार को निविदा को खोलने के पश्चात प्रस्ताव की न्यूनतम अवधि **120 दिन** तक मान्य रखनी होगी, इस अवधि के दौरान बोलीदार अपने प्रस्ताव को वापस नहीं ले सकता, इस अवधि को जरूरी होने पर समय-समय पर आपसी सहमति से आगे बढ़ाया जा सकता है। उपरोक्त शर्तों में किसी प्रकार का उल्लंघन करने पर बोलीदार की पेशगी रकम जब्त कर ली जाएगी।
21. आवेदन कर्ता द्वारा आवेदन फार्म में दिए ब्यौरों की पी.आर.एल. द्वारा जांच की जाएगी। पी.आर.एल. को हक है कि उसे उचित लगे उतने बोलीदारों की संख्या को सीमित कर दे। पी.आर.एल. का बोलीदारों को सूचिबद्ध करने का निर्णय अंतिम होगा तथा सभी को मान्य होगा।
22. ठेकेदार के द्वारा लगाए गए व्यक्ति:
 - (a) 18 वर्ष से अधिक आयु वाले होंगे।

- (b) अच्छी तरह प्रशिक्षित एवं अनुभवी होंगे।
- (c) स्वच्छ, साफ तथा अच्छे वर्दी धारक होंगे एवं किसी संक्रामक रोग के रोगी नहीं होंगे।
- (d) सुरक्षा कार्मिक या पर्यवेक्षक के लिए आवश्यक सुरक्षा उपायों में सावधानी बरतें जहां आवश्यक हो वहां हेलमेट, सुरक्षा बेल्ट, गम बूट, दस्ताने पहनें।
- (e) सभी जोखिम भरे कार्य पर्यवेक्षक की देखरेख में करें। यानि, ऐसे कार्य एक व्यक्ति द्वारा एवं अकेले में न किये जाएं।

सफल बोलीदार को प्रयोगशाला के साथ एक करार करना होगा। हस्ताक्षरित करार के अंग होंगे सफल बोली में दर्शाई गई दरें एवं बोली की शर्तें, विवरण, तथा सफल बोलीदार का प्रस्ताव पत्र एवं बोलीदार का स्वीकृति पत्र। बोलीदार को करार के लिए निर्धारित कीमत का स्टैंप पेपर लाना होगा।

23. **संविदा की अवधि:** प्रारंभ में एक वर्ष के लिए एवं इसे आपसी समझौते से तथा कार्य को संतोषजनक पूरा करने पर एक साल के लिए बढ़ाया जा सकता है।

24. **संविदा निरस्त हो जाएगी यदि:**

- (a) संविदा की अवधि के समाप्ति पर यदि आगे विस्तार न किया जाए।
- (b) संविदा अवधि के दौरान किसी भी समय ठेकेदार द्वारा दी गई सेवा संतोषजनक न होने पर या करार की किसी शर्त को न मानने पर ठेकेदार को दो महीने की लिखित अग्रिम सूचना देकर
- (c) यदि ठेकेदार सेवा समाप्त करना चाहता है, तो वह पी.आर.एल. (आइ.आर.ओ.) को कारण बताते हुए दो महीने की लिखित सूचना देगा। यदि सूचना छः महीने के भीतर दी गई हो तो पी.आर.एल. द्वारा ईएमडी/एसडी/पीबीजी को जब्त कर लिया जाएगा।
- (d) अनुबंध के कार्यकाल के दौरान किसी भी समय, निदेशक, पीआरएल के विवेकाधीन निर्णय पर

25. ठेकेदार संविदा को पूरा करने की बाध्यता के कारण कोई उपठेका नहीं देगा।

1. **भुगतान की शर्तें:** सफलता पूर्वक एवं संतोषजनक सेवा देने पर बिल की दो प्रतियां प्राप्त होने के पश्चात 15 दिनों के भीतर प्रतिमाह भुगतान किया जाएगा। ठेकेदार के दैनिक निष्पादन का मूल्यांकन करने हेतु योग्य प्रणाली विकसित की जाएगी और ठेकेदार को इस

प्रणाली का अनुपालन करना होगा। भारत सरकार के आदेशों के अनुसार इस संविदा की वैधता के दौरान वैधानिक लेवी/न्यूनतम वेतन के संशोधन के अलावा संविदा की अवधि के दौरान दरों में किसी भी प्रकार की वृद्धि नहीं की जाएगी। पी.आर.एल. के द्वारा किसी प्रकार के भुगतान या जमा, जो पी.आर.एल. के पास है, पी.आर.एल. एवं ठेकेदार के बीच विवाद होने या पी.आर.एल. की ओर से मासिक भुगतान में हुई देरी या अन्य के मामले में कोई ब्याज नहीं दिया जाएगा। ठेकेदार को किए गए कामकाज के विस्तृत ब्यौरे के साथ ठेकेदार एवं पी.आर.एल. के नामित अधिकारी पीआरएल (आईआरओ और लियॉस) के प्रतिनिधि द्वारा संयुक्त रूप से प्रमाणित कार्य डायरी रखनी होगी। मासिक बिल के साथ इस डायरी के सार को भी संलग्न करना होगा।

2. **मुआवजा:** दिया गया कार्य पूरा एवं संतोषजनक रूप से न करने पर उसके अनुपात में बिल से राशि काटी जाएगी। इस बारे में निदेशक, पी.आर.एल. द्वारा लिया गया निर्णय अंतिम होगा तथा ठेकेदार पर बाध्यकारी होगा। इसके अतिरिक्त, ऐसी राशि पर 20% को मुआवजे के रूप में काटा जाएगा।
3. **मुआवजा:** ठेकेदार द्वारा सेवा प्रदान करने में अचानक विफल होने, लापरवाही, विस्थापन या रोक की स्थिति में, शेष कार्य के निष्पादन करने के हक पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना ठेकेदार की लागत एवं खर्च से पी.आर.एल. (आइ.एफ.ओ.) विभागीय रूप से या किसी अन्य एजेन्सी के द्वारा कार्य को पूरा करेगा। ऐसे मामले में, ठेकेदार पी.आर.एल. या अन्य एजेन्सी द्वारा किए कार्य पर आई अतिरिक्त लागत को पी.आर.एल. को भुगतान करेगा। अन्य किसी अधिकार पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना, निदेशक, पी.आर.एल. इस करार की ओर से या कानून के अधीन, ठेकेदार को दो महीने की लिखित सूचना देकर करार को रद्द कर सकता है तथा ऐसे मामले में ठेकेदार पी.आर.एल. के विरुद्ध हानि या क्षति का दावा नहीं कर सकेगा।
 - j) क्षतिपूर्ति: बीमा, कामगार मुआवजा, श्रम कानून आदि जैसे समय-समय पर लागू विभिन्न अधिनियमों और कानून के अनुसार तैनाती की अवधि के दौरान ठेकेदार द्वारा नियुक्त व्यक्तियों को दिए गए सभी आर्थिक या अन्य लाभों के लिए ठेकेदार पीआरएल को क्षतिपूर्ति करेगा।

ठेकेदार साइट पर तैनात अपने कर्मचारियों के लिए निम्न हेतु जिम्मेदार होंगे:

- भर्ती और कर्मचारियों का प्रशिक्षण

- अपने कर्मचारियों को वर्दी प्रदान करने और उनका रखरखाव करने
- अपने कर्मचारियों की सुरक्षा
- स्टाफ की उपस्थिति का रिकॉर्ड रखने
- सभी आकस्मिकताओं के खिलाफ अपने कर्मचारियों की बीमा कवरेज
- अपने कर्मचारियों की शिकायत
- अपने कर्मचारियों के वेतन का भुगतान और रिकॉर्ड रखने
- उनके कर्मचारियों के वेतन का भुगतान और उनका रिकार्ड रखना
पीएफ/ईपीएफ/ईएसआई आदि पर अपने कर्मचारियों और परिवार के लिए वैधानिक भुगतान पर रिकॉर्ड बनाए रखना, और अन्य भुगतान
- संघ एवं राज्य के सभी श्रम कानूनों के अनुपालन
- उनको सुरक्षा उपकरण, प्राथमिक चिकित्सा और चिकित्सा देखभाल सहित श्रम कल्याण
- ठेकेदार परिसर में तैनात अपने कर्मियों के नाम, पता, तस्वीर के साथ व्यक्तिगत विवरण प्रदान करेगा तथा पी.आर.एल. (आईआरओ और लियाँस) से उनके लिए बार कोडित पहचान पत्र प्राप्त करेगा और काम पर इसे लगाना आवश्यक होगा।
- ठेकेदार या एजेंट, प्रतिनिधि या उसके कर्मचारियों को प्रचालन या संविदा के निष्पादन के दौरान कोई दुर्घटना या अन्य कारणों से हुई चोट के कारण हुई किसी मौत, नुकसान या क्षति के लिए जिम्मेदार पी.आर.एल. नहीं होगा। ठेकेदार कोई व सभी दावों के खिलाफ जो भी कर्मकार प्रतिकर अधिनियम, आदि या किसी अन्य कानून या कानून की सेवाओं पर असर होने के अधीन उत्पन्न हो सकती है और प्रत्यक्ष या परोक्ष रूप से लगाए कर्मकार से संविदा के निष्पादन के अधीन पी.आर.एल. को क्षतिपूर्ति करेगा।

अप्रत्याशित घटना: दोनों पार्टियों में से कोई भी संविदा के निष्पादन में किसी प्रकार की देरी या असफलता के तहत भुगतान के लिए संस्थापित नहीं होगी या नुकसान का दावा उस सीमा तक नहीं करेगी, जहां तक यह नुकसान दैवी प्रकोप या सार्वजनिक दुश्मन, सरकारी प्राधिकारी के द्वारा शोषण या ज़ब्ती, कार्रवाई या युद्ध, विद्रोह या विध्वंस या आगजनी, बाढ़, विस्फोट, दंगा या कानूनी/गैरकानूनी हड़ताल/तालाबंदी, प्रकृतिक आपदाएं आदि परिणाम से या से निष्पादन के विफल होने से हुआ हो।

4. संविदा के दौरान किसी भी स्तर पर ठेकेदार या उसके द्वारा नियुक्त व्यक्ति के सामने न्यायालय में नैतिक चरित्रहीनता का मामला चलने पर पी.आर.एल. को विशेष रूप से यह

विशिष्ट हक होगा कि वह ठेकेदार को बिना कोई नोटिस दिए संविदा को रद्द कर दे तथा ऐसे मामले में ठेकेदार पी.आर.एल. से किसी प्रकार की क्षतिपूर्ति का हकदार नहीं होगा।

5. **न्यायाधिकार:** किसी अन्य न्यायालय या न्यायालयों में संबंधित मामले के संदर्भ में विषय वस्तु के प्रश्न(शर्तों) के निर्णय के न्यायाधिकार के होते हुए भी यदि वह विषय वस्तु याचना स्वरूप हो, इससे उत्पन्न कोई या सभी कार्रवाई तथा कार्यवाही या करार से संबंधित न्यायालय सक्षम सिविल न्यायाधिकार अहमदाबाद के ही अधीन होगा जहां पी.आर.एल. की ओर से इस करार पर हस्ताक्षर किए गए हैं तथा सभी अन्य न्यायालयों का अपवर्जन करते हुए एवं ऐसी कार्यवाही (हियों) तथा/या कार्यवाही पर विचार करने के लिए अहमदाबाद स्थित न्यायालय को ही न्यायाधिकार होगा।
6. संविदा की शर्तों की व्याख्या के विवाद के मामले में, निदेशक, पी.आर.एल. का निर्णय अंतिम होगा एवं ठेकेदार पर बाध्यकारी होगा।
7. निदेशक, पी.आर.एल. के पास निविदा को पूर्ण रूप से या आंशिक स्वीकृत करने या कोई एक या सभी निविदाओं को बिना कोई कारण बताए रद्द करने का हक सुरक्षित है।

IV. सूचना प्रदान करने के लिए बोलीदारों को अनुदेश

1. बोलीदारों से निवेदन है कि वे निर्धारित प्रोफार्मा में अपने संस्थान, अपना तकनीकी अनुभव, अपनी क्षमता तथा अपनी सक्षमता एवं अपनी वित्तीय परिस्थिति के बारे में उपयुक्त साक्ष्य के साथ ब्यौरा प्रस्तुत करें। प्रोफार्मा में गलत या अधूरी सूचना देने के कारण बोलीदार को अस्वीकृत कर दिया जाएगा।
2. उनके द्वारा रखे गए विभिन्न प्रकार के उपकरण मशीनरी की संख्या का विवरण।
3. सुरक्षा के व्ययसाय में प्रतिष्ठित संस्थाओं के साथ संबंध।
4. आवेदक के पास कार्य को पूरा करने के लिए पर्याप्त संख्या में तकनीकी तथा प्रशासनिक कर्मचारी होने चाहिए। आवेदक को संस्थागत चार्ट व पी.आर.एल. में कार्य करने के लिए लगाए जाने वाले कर्मचारियों का सी.वी. प्रस्तुत करना होगा जो संस्था में मुख्य पद पर कार्यरत होंगे।

V. पूर्व-अर्हता के लिए योग्यता मापदंड:

- ठेकेदार के पास सुरक्षा सेवाओं और समान या उच्च स्तर प्रदान करने के लिए कर्मियों के भर्ती, तैनाती और रखरखाव में कम से कम **3 वर्ष** का अनुभव होना चाहिए। (संबंधित श्रम प्राधिकारी द्वारा दिया पंजीकरण व लाइसेन्स एवं पीएफ/ईपीएफ/ईएसआई पंजीकरण के साथ कार्य आदेश संलग्न करें)
- ठेकेदार को पिछले सात सालों के दौरान हमारी अनुमानित लागत का कम से कम 80% लागत का एक काम या 60% लागत के 2 काम या 40% लागत के 3 काम पूरे करने चाहिए।
- ठेकेदार को वर्तमान वित्तीय वर्ष के लिए अनुसूचित/राष्ट्रीयकृत बैंक के द्वारा 40,00,000 रुपये राशि की शोधन क्षमता के लिए जारी किए गए प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी होगी।
- ठेकेदार का पिछले किसी 3 (तीन) वित्तीय वर्ष के दौरान **कम से कम ` 50.00 लाख रूपए** का कारोबार होना चाहिए। (लाभ-हानि खाते के साथ बैलेंस शीट की प्रमाणित प्रति संलग्न करें)
- ठेकेदार के पास सुरक्षा सेवा करने के लिए उपकरण एवं कम से कम **20 व्यक्ति** होने चाहिए। (संबंधित श्रम प्राधिकारी से प्राप्त वैध पंजीकरण एवं लाइसेन्स तथा वैध पीएफ का पंजीकरण लगाएं। पीएफ प्राधिकारी को भेजी रकम की अद्यतन प्रति संलग्न करें)
- ठेकेदार को काम के लिए योग्य और अनुभवी कर्मियों को शामिल करना होगा।
(ठेकेदार को उपरोक्त उल्लेखित अर्हता मापदंड के लिए प्रमाण के रूप में दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे तथा उपरोक्त किसी मद के लिए वचन मात्र से वे मूल्यांकन के लिए विचारणीय नहीं होंगे)

बोलीदार को इस मूल्यांकन के लिए कार्य से संबंधित कोई जानकारी ठीक लगती है तो उसे प्रस्तुत करना चाहिए।

VI. घोषणा:

1. मैं/हम पी.आर.एल. में बोलीदार चयन के निर्णय से सहमत हूँ/हैं, कार्य अवस्था का निर्णय अंतिम है एवं मुझ पर/हम पर बाध्यकारी है।
2. यदि मेरे/हमारे कार्य की पूछताछ की जाती है, उससे संबंधित क्षेत्रों एवं सभी परियोजनाओं तथा कार्य के बारे में अन्य पूछताछ की जाती है जिसका जिक्र बोली में किया गया है तो मुझे/हमें कोई आपत्ति नहीं है।

3. मैं/हम यह उत्तदायित्व लेते हैं कि फर्म के संघटन में किसी प्रकार का फेरबदल होने पर सूचित करूंगा/करेंगे। ऐसे परिवर्तन के उपलक्ष्य में संविदा को चालू रखना पूर्ण रूप से पी.आर.एल. की समझबूझ पर होगा।
4. उपरोक्त दी गई सभी जानकारी व डेटा मेरे/हमारे ज्ञान के अनुसार सत्य व सही हैं।

कंपनी की मोहर के साथ बोलीदाता के हस्ताक्षर

दिनांक

स्थान

भाग I - मूलभूत सूचना:

क) संस्था का नाम:

ख) संस्था का पता:

फोन नं. :

फैक्स नं. :

ई-मेल :

यूआरएल वेबसाइट:

पंजीकरण सं. व सीएलए की तिथि:

जीएसटी पंजीकरण संख्या

पीएफ पंजीकरण संख्या

इएसआई पंजीकरण संख्या

[उपरोक्त सभी के लिए स्व साक्ष्यांकित प्रतिलिपियां संलग्न करें]

d. पूर्व अनुभव: (संलग्नक लगाएं)

e) अबसे ब्यौरा प्रस्तुत करने वाले प्रभारी व्यक्ति का नाम:

(i) साझेदारों/निदेशकों के नाम, मूलभूत योग्यता व आयु को सम्मिलित करते हुए संस्था का प्रकार: (पूर्ण स्वामित्व, साझेदारी, प्राइवेट लिमिटेड, सहकारी संस्था आदि)

क्या उपरोक्त में से किसी के संबंधी पी.आर.एल. में कार्यरत हैं? यदि हां, तो नाम व उनके संबंध का उल्लेख करें।

संस्था का आयकर प्रमाण पत्र:

जीएसटी पंजीकरण संख्या प्रमाण पत्र:

सेवा कर प्रमाण पत्र
कंपनी की वित्तीय संपत्ति:
(लाख रु. में)

उपलब्ध बैंक सुविधा
ओवरड्राफ्ट :

बॉर्ड व गारंटी :

लेटर ऑफ क्रेडिट :

संपन्नता प्रमाण पत्र:

अन्य:

वर्तमान कर्ज:

बैंक का रोकड़ ऋण :

अन्य विविध ऋण:

स्थाई संपत्तियां:

कुल संपत्तियां:

निवल संपत्तियां :

क्या विगत में पी.आर.एल. को ऐसी सेवाएं प्रदान की गई थी, यदि हां तो कब और कितने सालों तक ?

आप के पास उपलब्ध मशीनरियों (स्वयं) एवं कार्य हेतु लाने के लिए प्रस्तावित की सूची (स्वयं एवं किराए पर का पृथक से जिक्र करें) :

भाग II - परियोजना सूचना:

Signature & Seal

निम्नांकित निर्धारित प्रोफार्मा में गत दो वर्ष के दौरान अच्छी गुणवत्ता एवं कारीगरी के साथ किए गए ` 5.64 लाख व अधिक की कीमत (वार्षिक) के महत्वपूर्ण संस्थागत/परिसर कार्यों की संविदा सूची :

परियोजना: 1 (एक)

- 1 नाम व कार्य का वर्ष :
आपके प्रभारी अधिकारी
के नाम सहित:
- 2) ग्राहक का नाम :
- 3) यदि हो तो परामर्श दाता का नाम :
- 4) कार्य की कीमत व समयावधि :
- 5) कार्य का स्थान :
- 6) कार्य का प्रकार (हाउसिंग/
संस्था आदि) दो पक्तियों में ब्यौरा :
- 7) कार्य स्थल का क्षेत्र (यदि हो)

परियोजना: 2 (दो)

- 1) नाम व कार्य का वर्ष :
आपके प्रभारी अधिकारी
के नाम सहित:
- 2) ग्राहक का नाम :
- 3) यदि हो तो परामर्श दाता का नाम :
- 4) कार्य की कीमत व समयावधि :
- 5) कार्य का स्थान :
- 6) कार्य का प्रकार (हाउसिंग /
संस्था आदि) दो पक्तियों में ब्यौरा :

7) कार्य स्थल का क्षेत्र (यदि हो)

परियोजना: 3 (तीन)

- 1 नाम व कार्य का वर्ष :
आपके प्रभारी अधिकारी
के नाम सहित:
- 2) ग्राहक का नाम :
- 3) यदि हो तो परामर्श दाता का नाम :
- 4) कार्य की कीमत व समयावधि :
- 5) कार्य का स्थान :
- 6) कार्य का प्रकार (हाउसिंग / :
संस्था आदि) दो पक्तियों में ब्यौरा
- 7) कार्य स्थल का क्षेत्र (यदि हो)

अहमदाबाद के मुख्य सलाहकार/ग्राहक फर्म से उत्तम कारीगरी, अनावश्यक अतिरिक्त दावे की प्रवृत्ति तथा ठेकेदार के सामान्य व्यवहार, सलाहकार/ग्राहक के अधीन किए गए कार्य का विस्तृत ब्यौरों के संदर्भ पत्र (यदि हों)

सुरक्षा सेवा यूनिटों की आवश्यकता अनुसूची

कार्य का नाम: अवरक्त वेधशाला (आईआरओ), और लियाँस, गुरु शिखर और हिल व्यू गेस्ट हाउस, गोरा छपरा, माउंट आबू, राजस्थान में सुरक्षा सेवाओं के लिए वार्षिक दर अनुबंध					
टेक ऑफ शीट					
क्र.सं.	मद का विवरण	यूनिट	संख्या (axb)		मात्रा
			a	b	
1	<p>सुरक्षा पर्यवेक्षक</p> <p>नोट:-</p> <p>निर्बाध सुरक्षा सेवाओं का पर्यवेक्षण करने के लिए पर्यवेक्षक, दैनिक रिपोर्ट बनाना, परिसर की गश्त करना, इन /आउट रजिस्टर आदि को बनाए रखना (आईआरओ, लिऑस और हिल व्यू बंगला), माउंट आबू, राजस्थान (a) पर्यवेक्षक (अत्यधिक कुशल) को अधिमानतः सरकार या स्वायत्त निकायों या संबद्ध क्षेत्रों में पूर्व सैनिक के रूप में या इसी प्रकार के काम में अनुभव के साथ किसी भी विषय में न्यूनतम स्नातक होना चाहिए।</p> <p>(एक यूनिट का अर्थ है आधे घंटे के दोपहर के लंच ब्रेक को छोड़कर ठेकेदार द्वारा प्रति दिन 8 घंटे के लिए प्रदान की जाने वाली सेवा)</p>	प्रति	1.00	365.00	365.00

2	<p>सुरक्षा गार्ड: (हथियारों के बिना) नोट:- निर्बाध सुरक्षा सेवाओं के लिए सुरक्षा गार्ड प्रदान करना, दैनिक रिपोर्ट तैयार करना, परिसर की गश्त, इन/आउट रजिस्टर आदि का रखरखाव (आईआरओ, लियॉस और हिल व्यू बंगला), माउंट आबू, राजस्थान (18 सं.) (b) सुरक्षा गार्ड (निपुण) न्यूनतम उच्च माध्यमिक योग्यता और गार्ड का काम करने का अनुभव होना चाहिए होना चाहिए। आईआरओ, गुरुशिखर-9 सं. - सुबह, शाम और रात - तीन शिफ्ट- प्रत्येक शिफ्ट के लिए तीन - हिल व्यू गेस्ट हाउस- 6 सं. तीन शिफ्ट- प्रत्येक शिफ्ट के लिए दो लियॉस परिसर- 3 सं.- तीन शिफ्ट- प्रत्येक शिफ्ट के लिए एक (एक यूनिट का अर्थ है आधे घंटे के दोपहर के लंच ब्रेक को छोड़कर ठेकेदार द्वारा प्रति दिन 8 घंटे के लिए प्रदान की जाने वाली सेवा)</p>	प्रति	18.00	365.00	6570.00
---	--	-------	-------	--------	---------

नोट: केवल अनुमान के लिए यूनिटों की संख्या दी गई है। आवश्यकतानुसार भिन्न हो सकता है।

जांच सूची
कृपया जांच करें कि क्या आपने पूर्व-अर्हता बोली के लिए संबंधित कवरों में निम्न सामग्री को संलग्न किया है :

1. 120 दिन के लिए बोली की वैधता	हां/नहीं
2. सुरक्षा सेवाओं का कम से कम तीन साल के अनुभव का साक्ष्य	हां/नहीं
3. निविदा दस्तावेज के अनुसार कारोबार के टर्नओवर का साक्ष्य	हां/नहीं
4. अंतरराष्ट्रीय प्रतिष्ठित तीसरी पार्टी रेटिंग एजेन्सी के द्वारा कोई प्रत्यायन/श्रेणीनिर्धारण	हां/नहीं
5. मूलभूत सूचना (विक्रेता)	हां/नहीं
6. क्या तकनीकी बोली (भाग क) के साथ ईएमडी संलग्न है	हां/नहीं
7. क्या पंजीकरण प्रमाण पत्र (त्रों), कर पंजीकरण एवं रिटर्न, कार्य अनुभव आदि जैसे सभी अनिवार्य दस्तावेजों को संलग्न किया गया है।	हां/नहीं



भौतिक अनुसंधान प्रयोगशाला
(भारत सरकार, अंतरिक्ष विभाग की यूनिट)
नवरंगपुरा, अहमदाबाद - 380 009

मूल्य बोली

कार्य का नाम: “अवरक्त वेधशाला (आईआरओ), और लियोस, गुरु शिखर और हिल व्यू गेस्ट हाउस, गोरा छपरा, माउंट आबू, राजस्थान में हेतु सुरक्षा सेवाओं के लिए सेवा अनुबंध”

एन आई टी सं.: PRL\ ADM-GN\2017-18\ IRO \01
11.07.2017

दिनांक

मैसर्स _____ को जारी
किया गया

रसीद सं.: _____ दिनांक _____ राशि
रु. _____

जारीकर्ता:

ध्यान दें: ठेकेदार के हस्ताक्षर सहित मूल्य बोली के सभी पृष्ठों पर मुहर लगाना अनिवार्य है।

भाग - ख

मूल्य बोली

कार्य का नाम: अवरक्त वेधशाला (आईआरओ), और लियॉस, गुरु शिखर और हिल व्यू
गेस्ट हाउस, गोरा छपरा, माउंट आबू, राजस्थान में सुरक्षा सेवाओं के लिए सेवा अनुबंध

मद	मात्रा संख्या में	यूनिट	मद का विवरण	दर रुपये में	यूनिट	दर रुपये में
1	365	संख्या	<p>सुरक्षा पर्यवेक्षक (निगरानी - हथियारों के बिना - अति निपुण)</p> <p>निर्बाध सुरक्षा सेवाओं के लिए सुरक्षा गार्ड प्रदान करना, दैनिक रिपोर्ट तैयार करना, परिसर की गश्त, इन/आउट रजिस्टर आदि का रखरखाव (आईआरओ, लियाँस और हिल व्यू बंगला), माउंट आबू, राजस्थान नोट:-- (a) पर्यवेक्षक (अत्यधिक कुशल) को अधिमानतः सरकार या स्वायत्त निकायों या संबद्ध क्षेत्रों में पूर्व सैनिक के रूप में या इसी प्रकार के काम में अनुभव के साथ किसी भी विषय में न्यूनतम स्नातक होना चाहिए। (एक यूनिट का अर्थ है आधे घंटे के दोपहर के लंच ब्रेक को छोड़कर ठेकेदार द्वारा प्रति दिन 8 घंटे के लिए प्रदान की जाने वाली सेवा)</p>		प्रति	
2	6570	संख्या	<p>सुरक्षा गार्ड (निगरानी - हथियारों के बिना - निपुण)</p> <p>निर्बाध सुरक्षा सेवाओं के लिए सुरक्षा गार्ड प्रदान करना, दैनिक रिपोर्ट तैयार करना, परिसर की गश्त, इन/आउट रजिस्टर आदि का रखरखाव (आईआरओ, लियाँस और हिल व्यू बंगला), माउंट आबू, राजस्थान (18 सं.) नोट:- सुरक्षा गार्ड (निपुण) न्यूनतम उच्च माध्यमिक योग्यता और गार्ड का काम करने का अनुभव होना चाहिए होना चाहिए। आईआरओ, गुरुशिखर-9 सं. - सुबह, शाम और रात - तीन शिफ्ट- प्रत्येक शिफ्ट के लिए तीन - हिल व्यू गेस्ट हाउस- 6 सं. तीन शिफ्ट- प्रत्येक शिफ्ट के लिए दो लियाँस परिसर- 3 सं.- तीन शिफ्ट- प्रत्येक शिफ्ट के लिए एक (एक यूनिट का अर्थ है आधे घंटे के दोपहर के लंच ब्रेक को छोड़कर ठेकेदार द्वारा प्रति दिन 8 घंटे के लिए प्रदान की जाने वाली सेवा)</p>		प्रति	
					योग	

नोट: केवल अनुमान के लिए यूनिटों की संख्या दी गई है। वास्तविक के आधार पर भुगतान। वास्तविक पर अतिरिक्त टैक्स।

दर का विश्लेषण

नोट:- शहर के A/B/C श्रेणी के अनुसार मुख्य श्रम आयुक्त (केन्द्रीय) द्वारा निर्दिष्ट दर।

(परिपत्र संख्या:.....)

- आपूर्तिकर्ताओं से कोई भी सेवा 'निःशुल्क' नहीं ली जाएगी।
- जहां भी आवश्यक विवरण नहीं हो वहां 'लागू नहीं' लिखें और किसी भी कॉलम/स्थान को रिक्त न छोड़ें।

(a) सुरक्षा पर्यवेक्षक (निगरानी - बिना हथियार/अत्यधिक कुशल)

प्रति यूनिट रु.

1	न्यूनतम मजदूरी (मूल मजदूरी + परिवर्ती डीए)	
2	पी.एफ. @	
3	ई.एस.आई. @	
4	वर्दी प्रभार, प्रति वर्ष कुल 2 वर्दी	
5	बोनस @	
	ठेकेदार का लाभ और उपरिव्यय को छोड़कर उप योग	
	ठेकेदार का लाभ और उपरिव्यय @ 15 %	
		योग
		पूर्णांक

(b) सुरक्षा पर्यवेक्षक (निगरानी - बिना हथियार/कुशल)

प्रति यूनिट रु.

1	न्यूनतम मजदूरी (मूल मजदूरी + परिवर्ती डीए)	
2	पी.एफ. @	

3	ई.एस.आई. @	
4	वर्दी प्रभार, प्रति वर्ष कुल 2 वर्दी	
5	बोनस @	
	ठेकेदार का लाभ और उपरिव्यय को छोड़कर उप योग	
	ठेकेदार का लाभ और उपरिव्यय @ 15 %	
		योग
		पूर्णांक

पी.आर.एल. के (अधिकारी का नाम) _____ (पदनाम)
 _____ ने जब कार्य का विवरण दिया तब हमने अपने
 _____ (प्रतिनिधि का नाम) के द्वारा क्षेत्र का
 निरीक्षण किया तथा किए जाने वाले सभी कार्यों को समझा है।

इन दरों में न्यूनतम मजदूरी, पर्यवेक्षण सेवा एवं सभी अन्य संवैधानिक भुगतान, डब्ल्यू.सी. पी.एफ./ईपीएफ/ईएसआई और भारत सरकार के आदेशानुसार और श्रम कानून या कर्मचारियों के लिए अनुबंध और मुआवजे के किसी अन्य कानून के अनुसार अन्य रखरखाव का अतिरिक्त खर्च सम्मिलित है।

अनुबंध की अवधि के दौरान बाद में संवैधानिक निकाय/सरकार द्वारा न्यूनतम मजदूरी में कोई वृद्धि/कमी करने पर दस्तावेजी प्रमाण/सबूत प्रस्तुत करने पर प्रतिपूर्ति/कटौती की जाएगी

घोषणा: मैं निविदा की सभी शर्तों को स्वीकार करता हूं।

कंपनी मुहर के साथ ठेकेदार के हस्ताक्षर

दिनांक:

स्थान:



PHYSICAL RESEARCH LABORATORY

(A Unit of Department of Space, Government of India)

NAVARANGPURA, AHMEDABAD – 380009

TECHNO-COMMERCIAL BID

Name of Work: Service Contract for providing Security Service Units in PRL Campuses IRO & LEOS, Gurushikar and Hill View Guest House, Gora Chaapra, Mt. Abu, Rajasthan.

NIT No.: PRL\ ADM-GN\2017-18\ IRO \01

Dt. 11.07.2017

Issued to M/s _____

Receipt No: _____ Dated: _____ Amount. Rs. _____

Issued by:

Signature of Contractor with seal is mandatory in all the pages of Technical Bid.

PART –A

TECHNO-COMMERCIAL BID

Pre-qualification bid for Service Contract for providing Security Service Units in PRL Campuses IRO & LEOS, Gurushikar and Hill View Guest House, Gora Chaapra, Mt. Abu, Rajasthan

Physical Research Laboratory (PRL), is one of the premier institutes under Department of Space engaged in research work on space science and related activities through its various campuses across Gujarat and Rajasthan,

Online Tenders are invited in Two Parts (Technical and Price Bid) from Security Agencies for providing Security Services for its Infra-Red Observatory & LEOS, Gurushikar and Hill View Guest House at Gora Chaapra, Mt. Abu, Rajasthan.

I. SCOPE OF WORK:

PRL is looking for Security Service Agencies with professionally qualified security personnel and security supervisors preferably consisting of properly trained persons in the relevant field, having work experience in the last 3 years in Central / State Government or Private bodies for providing round the clock Security service units for its campuses at IRO & LEOS, Gurushikar, and its Hill View Guest House at Gora Chapra, Mt. Abu, Rajasthan.

Detailed Scope of Security services required:

1. Round the clock patrolling of Campuses and its surrounding areas
2. Protection of life and property against theft, pilferage, fire etc, security for manpower, equipment etc., in and around the Office premises and Guest House.
3. Regulating entry of PRL employees with necessary checking of ID cards etc., as per security instructions and prevention and reporting of unauthorized entry or exit of persons/ equipment / materials to Officer In-Charge.
4. Entry of Contract workers/ Visitors/ Salesmen or outsiders etc.,
5. Checking of Gate Pass and maintenance of register for entry or exit of materials and maintenance services
6. Regular maintenance of Safety equipment including fire safety and first aid kits for emergency purpose.
7. Extending Co-operation and Support to Officials for evacuation, reconstruction, relief to men and materials in times of crisis vis a vis natural calamities or any other service required for attending to the safety and security of men and material of the campus.

I. General Instruction to the Bidder:

1. Services subjected under the contract shall be provided by the contractor on all days including Sundays and other Holidays ie 365 X 24hrs.
2. Contractor shall be responsible for Induction and Deployment of qualified Security Personnel as and when required, constant monitoring of the day to day work, reporting and review of security matters.
3. Security Supervisor shall possess a minimum educational qualification as graduate in any discipline and shall be qualified Security Personnel preferably having work experience in State/ Central / Semi/ Quasi Government Organisations or its Autonomous Bodies as Ex-Service Men or as properly trained Security Supervisors.
4. Security Guard shall possess a minimum educational qualification as Higher Secondary pass and shall be fit to be a Security Personnel preferably having work experience in similar area.
5. All kind of work related to day to day functioning of Office campus at IRO, Hill View Guest House, and SPROC (LEOS-ISRO) campus including providing guidance to Officials and visitors during their visit or stay.
6. Security Supervisor and Guard shall be responsible for the safety of the campus round the clock while counter checking the entry and exit of Employees, visitors, Guests etc., with regular maintenance of in and out registers.
7. Security Supervisor and Security personnel deployed in the campuses shall be made available throughout the day for taking instructions from the Officer in-charge, PRL and to oversee the day-to-day operations.
8. To maintain Register and Gate Pass for entry or exit of materials or Office Equipment etc., to be produced for checking whenever required by Officer in Charge.
9. The Contractor shall maintain the list of Personnel deployed in different campuses separately for IRO, LEOS and Hill View Guest House; their attendance etc., and submit reports and relevant documents on monthly basis which would be duly certified by Officer In Charge, PRL before submitting the bill for payment.
10. Maintenance of basic safety equipment including fire safety in and around Office and Guest House premises for use as and when required or as per the instructions of the Officer In-Charge.

II. GENERAL TERMS & CONDITIONS:--

1. **Deployment and Training of Personnel:** The Contractor shall deploy as Security Supervisor and Security, a well-educated, experienced, Professionally Qualified personnel in Security services with good communication skill in English or Hindi and regional language (Rajasthani) for carrying out the job, especially to communicate with Guests, foreign nationals and VIPs.

Personnel deployed should be well experienced and trained having adequate work experience in State/ Central Government Organisations or Private Bodies and of sound mind and health, well-mannered and attend to day to day work with proper uniform or as required for a Security Personnel in an Office environment.

2. **Supervision:** The Contractor shall make available, a Supervisor, throughout the day for taking instructions from the Officer in-charge, PRL and to oversee the day-to-day operations.

3. **Compliance with Statutory Rules and Regulations of GOI:** The contractor shall comply with the statutory rules connected with Labour Registration and Abolition Act, Employees Provident Fund, Employees State Insurance, Payment of Minimum Wages Act, Workmen's Compensation Act etc., Safety and Security of the Organisation including fire safety, Payment of minimum wages as per Ministry of Labour and Employment orders as issued from time to time and shall produce necessary registration documents whenever called for.

4. **Responsibility of the Contractor:**

- (a) The contractor shall also take extra effort while deploying qualified personnel for Security Services.
- (b) The contractor shall be responsible for any theft, pilferage or misbehaviour of any of his employees engaged for carrying out the work.
- (c) PRL shall bear no responsibility, what-so-ever for the damages or injuries sustained by the personnel engaged by the contractor during operation of the contract and the contractor shall make his own arrangements for Compensation, medical facility or insurance whatsoever of his personnel deputed for Security Works.
- (d) Safety equipment and other items will be provided by PRL, free of cost. It shall be the duty of the contractor to maintain and use the place and equipment meant for the purpose.
- (e) The contractor shall pay utmost care in taking up the Security Services of the campus.
- (f) **Services:** PRL reserves the right to ask the contractor to remove any of its employees from service if, in the opinion of Officer In Charge, they have been found to be indulged in any activity/behaviour which is contrary to the letter and spirit of this Tender.

- (g) **Safety:** As all the equipment for security, etc., provided by PRL, it shall be responsibility of the Contractor to ensure its safety and maintenance and keep a stock register for the same, which would be subject to verification. Any shortage found during the verification would have to be replaced by the contractor with an item of similar quality; otherwise, the cost of the items will be deducted from the Bills.
- (h) **Recording and Book Keeping:** The Contractor shall maintain necessary bills and receipts for any kind of transaction with PRL and other outside parties with relevant to the Security services of PRL. PRL will not be responsible for any financial or material loss incurred by the Contractor in case of failure to maintain proper accounts and supporting documents.

III. INVITATION FOR PRE QUALIFICATION (PQ) AS CONTRACTOR:

1. Sealed applications are invited for Pre-qualification Service Contract for Providing Security Services in PRL Campuses IRO & LEOS, Gurushikar and Hill View Guest House, Gora Chaapra, Mt. Abu, Rajasthan
2. **Tender Documents:** The contractors who have experience in providing the above services may contact for tender documents from **Sr. Purchase Officer, Purchase Section, PRL and Officer In Charge, IRO, Gurushikar, Mt. Abu, Rajasthan** on working days from **5th January, 2018 to 5th February, 2018 during office hours from 10.30am to 3.00pm** with a written request and remittance of Tender Fee.
3. **Tender Fees:** Fee for Tender Document is **Rs. 500/- in person (Plus Rs.250/- by Post) to be remitted by Bankers Cheque or DD in favor of Physical Research Laboratory, Ahmedabad to be attached with Technical Bid while submission.**
4. The complete set of documents shall be enclosed in two different sealed covers one for **Part-A (Techno-Commercial bid)** and the second for **Part-B (Price bid)** and both these bids be enclosed in a third cloth lined envelope super-scribed with **Application for pre-qualification bid for Service Contract for Providing Security Services in PRL Campuses IRO & LEOS, Gurushikar and Hill View Guest House, Gora Chaapra, Mt. Abu, Rajasthan** addressed to **Sr. Purchase Officer, Purchase Section, Physical Research Laboratory, Navrangpura, Ahmedabad - 380 009 on or before 6th February, 2018; 11:00 AM.** Delayed bids and bids sent by ordinary post shall not be opened or considered.
5. **Earnest Money Deposit:** EMD of **₹ 97,973 /-** should be enclosed along with Technical Bid (PART-A) in the form of a Demand Draft/ Pay Order favouring PHYSICAL RESEARCH LABORATORY payable at Ahmedabad. **Technical Bids (Part-A) without enclosure of EMD shall be summarily rejected. No correspondence in this regard will be entertained.**
6. **Tender Opening: Techno-Commercial Bid Opening: 6th February, 2018; 11:15 AM at PRL, Ahmedabad**

7. Those bidders, who shall be found suitable after scrutiny of Part-A (Technical Bid) of the tender document by PRL, shall be intimated separately regarding the date, time and venue for opening of Part-B (Price Bid).

8. Security Deposit:

Unless otherwise specified in the special conditions, if any, the rates for deposit of security amount by contractors will be as under:

Security deposit for each work would be at the rate of 5% of the total contract value. Security Deposit will be recovered from the running bill of the Contract at the rate of 10% of the bill amount or till the entire security deposit is recovered. Security Deposits will be recovered only from the running bills of the contract and no other mode of collecting Security Deposit in the form of instruments like Bank Guarantee, Fixed Deposit etc., shall be accepted.

9. **Performance Guarantee (P.G.)** The procedure for obtaining Performance Guarantee is outlined as below:-

(i) The successful bidder shall give a Performance Guarantee amounting to 5% of the total contract value in the form of an irrevocable bank guarantee and valid upto 3 months beyond the date of expiry of contract period.

(ii) The performance Guarantee shall be furnished by the successful contractor after the letter of acceptance has been issued, but before signing the agreement and should be valid up to expiry of maintenance period. The agreement should normally be signed within 15 (fifteen) days after the issue of Letter of Acceptance and Performance Guarantee shall also be submitted with in same time limit.

(iii) Performance Guarantee shall be released after satisfactory completion of the work and maintenance period is over. The procedure for releasing should be the same as for security deposit.

(iv) Wherever the contracts are rescinded, the security deposit shall be forfeited and the Performance guarantee shall be en-cashed and the balance work shall be got done separately. No interest will be paid on the said security deposit.

10. In deciding upon the selection of Bidders for the work, great emphasis will be put on the ability, reputation, experience for similar type of work done, financial standing and technical competency of Bidders to do good quality of work according to the time schedule.

11. For each category of information, necessary supporting documents along-with photographs should be attached as Annexure.

12. Wherever applicable a self-attested copy of the power of attorney in favour of the signatory is to be enclosed.
13. All pages of the document shall be sealed and initialled by the bidder. No page of this document will be removed/altered and set be submitted intact.
14. No additions/ alterations in the bids accepted. Conditional tender shall be rejected.
15. All corrections and overwriting shall be initialled by the bidder and be filled with same ink.
16. Information furnished in the Performa will be kept **CONFIDENTIAL**.
17. All entries shall be typed or hand written legibly.
18. If the available space is insufficient then contractor may attach separate sheets. But, original format should be strictly followed and **all the attached sheets shall be of A4 size (210 mm X 297 mm). No other sizes of the enclosures are allowed.**
19. The details and nature of work as mentioned under Part A -I - Scope of Work is provisional which is liable to change according to the need and exigencies of Office and it is only guidance for the bidder on the service to be provided.
20. The Bidder shall keep the offer open for minimum period of **120 days** from the date of opening of the tender (Price Bid in case of Two Bid System), within which period the Bidder cannot withdraw his offer, subject to the period being extended further if required by mutual agreement from time to time. Any contravention of the above condition will make the Bidder liable to forfeiture of his Earnest Money Deposit.
21. The details given by the applicants in the Application form will be evaluated by PRL. PRL reserves the right to restrict the list of Bidders to be enlisted to any number deemed suitable by it. PRL's decision for empanelling the Bidders shall be final and binding.
22. The persons deployed by the Contractor shall be:
 - (a) Of above 18 years of age.
 - (b) Well mannered, trained and experienced
 - (c) In neat, clean and well-dressed uniforms and should be medically fit.
 - (d) Shall take all precautionary measures for safety including wearing of necessary safety equipment like helmet, safety belt, gum boots, hand gloves etc. as appropriately required for a Security Personnel or a Supervisor.
 - (e) All hazardous jobs should be carried out under strict supervision and guidance. In other words, such jobs should not be carried out by a single person and in isolation.

Successful Bidder shall be required to enter in to an agreement with the Laboratory. The rates quoted in the successful Bid and the conditions of the bid, specifications, offer letter of PRL

and the letter of acceptance of the Bidder shall form part of the agreement to be signed. The cost of stamp paper required for the agreement shall be borne by the Bidder.

23. **Period of contract:** Initially for One Year and this can be extended by another year on mutual agreement and satisfactory performance of the works.

24. **The contract shall stand terminated:**

- (a) On expiry of the period if not extended further.
- (b) Any time during the tenure of Contract by giving two month's written notice to the Contractor in case of the Services provided are found unsatisfactory or any breach of the terms and conditions of the Contract.
- (c) In case the Contractor wants to discontinue the services, he shall give two month's written notice to PRL (IRO) enumerating the reasons thereof. If the notice is given within six months the EMD/SD/PBG shall be forfeited.
- (d) Any time during the tenure of contract, if decided at the discretionary power of the Director, PRL

25. The Contractor shall not give any sub-contract to carry out the obligation arising out of the contract.

26. **PAYMENT TERMS:** Payment to the Contractor shall be made on monthly basis within 15 days from the date of receipt of the bill in duplicate after providing successful and satisfactory services. A suitable system will be evolved to evaluate the day to day performance of the contractor and the Contractor should comply with the requirements of the system. No enhancement in the rate will be entertained other than statutory levies/revision of minimum wages during the validity of this Contract as per GOI orders. No claim for interest will be entertained by PRL in respect of any payments or any deposits which may be held with PRL due to any dispute between PRL and the Contractor or with respect to any delay on the part of PRL in making monthly payments through running bills.

The contractor shall maintain a separate work diary for each work containing details which shall be jointly certified by the contractor's representative and respective designated Officer of PRL (IRO and LEOS). Extract of this diary has to be attached along with monthly bills.

27. **PENALTY:** If the work assigned is not carried out completely and satisfactorily, a proportionate amount will be deducted from the bill. The decision of Director, PRL with respect to this amount shall be final and binding to the Contractor. Over and above this, 20% of such amount shall be deducted as penalty.

28. **COMPENSATION:** In the event of sudden failure, neglect, dislocation or stoppage of the services by the Contractor, PRL may get the work done departmentally or by some other agency, at the risk and cost of the contractor, without prejudice to its rights to enforce performance in respect of the rest of the work. The Contractor shall, in such event, pay to the PRL the additional cost incurred for having such work done by itself or by some other agency. Without prejudice to any other rights, the Director, PRL may in this behalf either

under this agreement or under law, terminate the agreement by two months' notice to the contractor in writing and in such event the contractor shall have no claim for any loss or damage against PRL.

29. **INDEMNITY:** The Contractor shall indemnify PRL against all the monetary or other benefits to which the persons deployed by him are entitled during the period or deployment under various labour laws as applicable from time to time.

The Contractor shall be solely responsible for their staff deployed at site including:

- Recruitment and training of the staff.
- Providing and upkeep of uniforms to their employees.
- Safety of their staff.
- Attendance records of the staff.
- Insurance coverage of their staff against all contingencies.
- Employee grievance of their staff.
- Payment of wages of their staff and maintaining records thereto.
- Maintaining records on statutory payments or Compensation to their employees and family on PF/EPF, ESI, medical attendance etc., and any other payments
- Compliance of all Labour laws of the State & Labour Laws of the Central Government.
- Labour Welfare including providing safety equipment, first aid and medical care for employees and their families.
- The Contractor would provide the personal details with Names, address, photograph of their personnel deployed at campus and shall obtain necessary bar coded identity cards from PRL (IRO and LEOS) and wear it while on duty.
- PRL shall not be responsible for any death, injury, damages or loss whether to the contractor or their agents, representatives or their employees resulting from any accident or by any other cause during operation and execution of the contract. The contractor shall indemnify PRL against any and all claims which may arise under the Workmen's Compensation Act, etc. or any other Act or statute having bearing over the services and for engagement of workmen directly or indirectly for performance under the contract.

30. **FORCE MAJEURE:** Any delay in or failure of the performance of the either parties to the contract shall not constitute default hereunder or give rise to claims in damages, if any, to the extent of such defaults or failure in performance is caused by occurrence due to act of God or public enemies, exploitation or confiscation by the Government Authorities, compliances any order or request of any Government Authorities, act or war, rebellion or sabotage or fires, flood, explosions, riots or legal/ illegal strike/lock outs, natural calamities etc.
31. If at any stage during the period of the contract any case involving moral turpitude is instituted in court against the contractor or the persons deployed by him, the PRL reserves the exclusive and special right to terminate the contract outright without any notice to the contractor and in such event the contractor shall not be entitled to any compensation from PRL.
32. **JURISDICTION:** Notwithstanding any other court or courts having jurisdiction to decide the question(s) forming the subject matter of the reference if the same had been the subject matter of suit, any and all actions and proceedings arising out of or relating to the contract shall lie in the court of competent civil jurisdiction in this behalf at Ahmedabad only where this contract has been signed on behalf of PRL and only the said court at Ahmedabad alone shall have jurisdiction to entertain and try such action(s) and/or proceedings to the exclusion of all the other courts.
33. In case of dispute on the interpretation of terms and conditions of the Contract, the decision of the Director, PRL, shall be final and binding on the Contractor.
34. The Director PRL reserves the right to accept the tender in full or part thereof or reject any or all tenders without assigning any reasons whatsoever.

IV. INSTRUCTIONS TO BIDDERS ON PROVIDING INFORMATION

1. Bidders are requested to submit the details about their organisation, manpower, technical experience, capacity and their competency and suitable evidence of their financial standing as per enclosed format. Bidders will be liable for rejection due to any false or incomplete information furnished in the format.
2. Details of different type & number of tools, equipment/machinery possessed by them.
3. Association with reputed Organizations in the business of Assistance to Security Services, if any.
4. The applicant should have sufficient number of technical and administrative employees for the proper execution of this works. The applicant should submit an organisation chart and CVs of employees who will occupy the key position in the organisation structure for works in PRL.

V. CRITERIA FOR ELIGIBILITY FOR PRE QUALIFICATION:

- Contractor should have a minimum experience of **3 years** for induction, deployment and maintenance of personnel for providing Security Services and of similar or higher level. (Copy of work order, registration and licenses with the concerned labour authority PF/EPF/ESI/registration to be attached)
- Contractor should have completed at least one work costing 80% or 2 works costing 60% or 3 works costing 40% of our estimated cost during the last seven years.
- Contractor shall furnish the attested copy of solvency certificate issued by Scheduled/Nationalised Bank amount to ₹ 40,00,000/-
- Contractor should have **minimum turnover of ₹ 50.00 Lakhs** in a year for any of the last three financial years. (Copy of the certified balance sheet with P&L statement to be attached)
- Contractor should have minimum employee strength of **20 people**. (Copy of valid registration and licenses with concerned Labour Authorities and valid PF registration to be attached. Copy of up to date remittances to PF Authorities also to be attached.)
- The contractor should engage the qualified and experienced personnel for the work.

(Contractor to submit the documentary proof in support for the eligibility criteria mentioned above and simply undertaking by the Contractor for any of the above point shall not be considered for evaluation.)

The bidder shall furnish any other information that is deemed fit and relevant to this work to help us in evaluation.

VI. DECLARATION:

1. I/We agree that the decision of the PRL in selection of Bidders, phasing of works will be final and binding to me/us.
2. I/We agree that we have no objection if inquiries are made about our works, its related areas and any other inquiry regarding all projects and works listed by us in the bid.
3. I/We undertake to inform any change in the constitution of the firm, as and when it takes place. The continuation of the Contract subsequent on such alteration will be at the sole discretion of PRL.
4. All the information and data furnished herewith are true and correct to my/our best of Knowledge.

Signature of Bidder with Company Seal

Date
Place

PART I - BASIC INFORMATION:

- a) Name of the organisation :
- b) Address of the organisation :

Phone nos. :

Fax no.:

E-mail :

URL Website:

Registration No & Date of CLA:

GST registration number

PF registration number

E.S.I. Registration number

[Please enclose self-attested copies for all the above]

- d. Previous Experience: (Attach annexure)
- e) Name of the person in-charge for the details furnished hereinafter:

(i)Type of the Organisation including names of partners/directors with Basic Qualification and Age: (Sole proprietorship, Partnership, Private Ltd., Co-operative Body etc.)

Are there any relative(s) of any of the above working in PRL? If yes, name and relationship of the relative be mentioned.

Income-tax Clearance Certificate for the organisation:

Goods and Service Tax Registration Certificate:

Signature & Seal

Sales-Tax Clearance Certificate

Financial Resources of Company :
(Rs. in Lakhs)

Bank Facilities Available

Overdraft :

Bonds & Guarantees :

Letters of Credit :

Solvency Certificate :

Others:

Current Liabilities:

Bank Cash Credit :

Other Sundry Credit:

Fixed Assets:

Gross Assets:

Net Assets :

Whether such services were provided to PRL in the past, if yes when and for how many years?

- j) List of Machinery/ Safety Equipment available with on hand (own) and proposed to be inducted (owned and hired to be given separately) for the subject work :

PART II - PROJECT INFORMATION:

List of important Institutional / Campus works of contract value ranging from Rs. 5.64/- lakhs & above (Annual), executed with good reputation in the past two years, in the prescribed format below:

PROJECT: 1 (One)

- 1) Name & Year of the work :
Incl. name of Officer in-charge
from your side:
- 2) Name of the Client :
- 3) Name of Consultant if any :
- 4) Work Value & Time Period :
- 5) Location of the work :
- 6) Nature of Work (Housing /Institution etc.) with two line
Description
- 7) Qty. of area worked on (if any)

PROJECT: 2 (Two)

- 1) Name & Year of the work :
Incl. name of Officer in-charge
from your side:
- 2) Name of the Client :
- 3) Name of Consultant if any :
- 4) Work Value & Time Period :
- 5) Location of the work :
- 6) Nature of Work (Housing /
Institution etc.) With two line
Description
- 7) Qty. of area :
Worked on (if any)

PROJECT: 3 (Three)

- 1 Name & Year of the work :
Incl. name of Officer in-charge
from your side:
- 2) Name of the Client :
- 3) Name of Consultant if any :
- 4) Work Value & Time Period :
- 5) Location of the work :
- 6) Nature of Work (Housing /
Institution etc.) With two line
Description :
- 7) Qty. of area worked on (if any)

Reference letters from leading Consulting / Client firms of Ahmedabad regarding Quality of Workmanship, Tendency to make un necessary extra claims and general behaviour of the contractor with details of works executed under the Consultant / Client . (If any)

Schedule of Requirement for Security Services Units

Name of work : Annual rate contract for providing Security services at Infrared Observatory (IRO, LEOS) Gurushikar & Hill view Bungalow , Mt. Abu Rajasthan.					
Take off sheet					
Sl.No.	Description of Item	Unit	No.(axb)		Quantity
			a	b	
1	<p><u>Security Supervisor</u> NOTE:-- Providing Supervisor to supervise uninterrupted Security services, making daily report, patrolling of campus, maintaining In/Out register etc. (IRO, LEOS and Hill View Bungalow), Mt. Abu, Rajasthan (a) Supervisor (Highly Skilled) shall be minimum Graduate in any Discipline with work experience in similar nature of jobs preferably as Ex-Service men in Government or Autonomous bodies or allied sectors. (One unit means service provided by Contractor as above for 8 hours per day excluding lunch break of half an hour)</p>	Each	1.00	365.00	365.00
2	<p><u>Security Guards: (Without Arms)</u> NOTE:- Providing Security Guards for uninterrupted Security services, making daily report, patrolling of campus, maintaining In/Out register etc. (IRO, LEOS and Hill View Bungalow), Mt. Abu, Rajasthan (18 Nos.) (b) Security Guard (Skilled) should be minimum Higher Secondary qualification and have good working experience as Security IRO, Gurushikar – 9 Nos - 3 each for 3 shifts Morning Shift Evening and Night Shift. Hill View Guest House – 6 Nos. 2 each for 3 Shifts LEOS campus- 3 Nos. 1 Each for 3 shifts (One unit per shift means service provided by Contractor as above for 8 hours per day excluding lunch break of half an hour)</p>	Each	18.00	365.00	6570.00

Note: No. of Units given for estimate purpose only. May vary according to requirement.

Check list	
<i>Please check whether following have been enclosed in the respective covers, namely, letter of Pre-qualification Bid:</i>	
1. <i>Bid valid beyond 120 days</i>	Yes/No
2. <i>Evidence for experience of at least three years in Security services</i>	Yes/No
4. <i>Evidence of Turnover as per Tender Document</i>	Yes/No
5. <i>Any accreditation/rating from an internationally reputed third party rating agency.</i>	Yes/No
6. <i>Basic Information (Vendor)</i>	Yes/No
7. <i>Whether EMD enclosed with Technical Bid (Part A)</i>	Yes/No
8. <i>Whether all documents which are mandatory are enclosed like registration certificate(s), tax registration and returns, work experience etc.</i>	Yes/No



PHYSICAL RESEARCH LABORATORY

(A Unit of Department of Space, Government of India)

NAVARANGPURA, AHMEDABAD – 380009

PRICE BID

Name of Work: Service Contract for Providing Security Services in PRL Campuses IRO & LEOS, Gurushikar and Hill View Guest House, Gora Chaapra, Mt. Abu, Rajasthan.

NIT No.: PRL\ ADM-GN\2017-18\ IRO \01

Dt. 11.07.2017

Issued to M/s _____

Receipt No: _____ Dated: _____ Amount. Rs. _____

Issued by:

Signature of Contractor with seal is mandatory in all the pages of Price Bid.

Part - B
PRICE BID

Name of Work: Service Contract for Providing Security Services in PRL Campuses IRO & LEOS, Gurushikar and Hill View Guest House, Gora Chaapra, Mt. Abu, Rajasthan.

Item	Qty. In Nos.	Unit	Description of Item	Rate in Rs.	Unit	Amount in Rs.
1	365	Nos	<p><u>Security Supervisor (Watch and ward - without arms - Highly Skilled)</u></p> <p>To provide uninterrupted Supervision of Security services, making daily report, patrolling of campus, maintaining In/Out register etc. (IRO, LEOS and Hill View Bungalow), Mt. Abu, Rajasthan</p> <p>Note:-- (a) Supervisor (Highly Skilled) shall be minimum Graduate in any Discipline with work experience in similar nature of jobs preferably as Ex-Service men in Government or Autonomous bodies or allied sectors. (One unit means service provided by Contractor as above for 8 hours per day excluding lunch break of half an hour)</p>		Each	
2	6570	Nos	<p><u>Security Guards (Watch and ward - without arms - Skilled)</u></p> <p>To provide uninterrupted Security services, making daily report, patrolling of campus, maintaining In/Out register etc. (IRO, LEOS and Hill View Bungalow), Mt. Abu, Rajasthan (18 Nos.)</p> <p>Note:-- Security Guard (Skilled) should be minimum Higher Secondary qualification and have good working experience as Security or similar nature of jobs. <u>IRO, Gurushikar</u> – 9 Nos - 3 each for 3 shifts Morning Shift Evening and Night Shift. <u>Hill View Guest House</u> – 6 Nos. 2 each for 3 Shifts <u>LEOS campus-</u> 3 Nos. 1 Each for 3 shifts (One unit means service provided by Contractor as above for 8 hours per shift per day excluding lunch break of half an hour)</p>		Each	
Total						

Note: No. of Units may vary according to requirement. Payment on Actuals. Taxes extra at actuals.

Analysis of Rates

NOTE:- Rate adopted as specified by Chief Labour Commissioner for A/ B /C class city.

(Circular No:.....)

- No services at 'free of cost or conditional offers' are accepted from the suppliers.
- Please mention 'Not Applicable/ NA' wherever the required details does not arise and do not leave any column / space blank without filling.

(a) Security Supervisor (Watch and Ward - Without arms / Highly Skilled)

Per Unit in Rs.

1	Minimum wages (Basic wages + Variable DA)	
2	PF @	
3	ESI @	
4	Uniform Charges, total 2 uniforms per year	
5	Bonus @	
	Sub Total excluding CP& OH	
	CP & OH @ 15 %	
	Total	
	Round off to	

(b) Security Personnel (Watch and Ward - Without arms / Skilled)

Per Unit in Rs.

1	Minimum wages (Basic wages + Variable DA)	
2	PF @	
3	ESI @	
4	Uniform Charges, total 2 uniforms per year	
5	Bonus @	
	Sub Total excluding CP& OH	
	CP & OH @ 15%	
	Total	
	Rounded Off to	

We have inspected the area and understood all the work to be carried out through our
(Name of Representative) _____ when
(Name of the Officer) _____ (Designation)
_____ from PRL has explained the work in all details.

The rate quoted above is inclusive of minimum wages and all other statutory payments, W.C. PF/EPF/ESI etc., as per GOI orders and labour laws or any other laws of Contract and compensation for Employees.

Any increase/Decrease in minimum wages subsequently during the period of contract by the statutory body/Government will be reimbursed/deducted on production of documentary proof/evidence.

Declaration: I accept all the terms and conditions of the tender.

Signature of Bidder with Company Seal

Date:

Place: